

**DOMANDA D'ISCRIZIONE AL SERVIZIO  
DI TRASPORTO SCOLASTICO - A.S. 2020/2021**

**(in fase di definizione e salvo successive modifiche, in adempimento alle prescrizioni/linee guida anti  
Covid-19 per il trasporto scolastico)**

**da consegnare ENTRO il 5 SETTEMBRE Ufficio Protocollo**

Spazio per il PROTOCOLLO

**AL COMUNE DI ANGUILLARA VENETA**  
Settore Istruzione - Biblioteca  
Piazza A. De Gasperi, 7  
35022 ANGUILLARA VENETA (PD)  
E-mail: [protocollo@comune.angullaraveneta.pd.it](mailto:protocollo@comune.angullaraveneta.pd.it)



**NUOVA INFORMATIVA PER LE FAMIGLIE**

1. La capienza massima dei pulmini attualmente prescritta dalla legge è del 60%;
2. Le iscrizioni verranno accolte in ordine di arrivo, con priorità per le famiglie che hanno partecipato al sondaggio informativo comunale;
3. L'accesso al pulmino sarà consentito agli alunni che dimostreranno di aver pagato la retta mensile entro l'ultima settimana del mese precedente l'utilizzo, pena la sospensione dello stesso;
4. Ogni responsabilità di custodia dei minori lasciati alla fermata ma non aventi diritto a salire sul pulmino rimane a completo carico dei genitori

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

telefono CELL. n. \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

**CHIEDE IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO (anno scolastico 2020/2021)**

1. per il proprio/a figlio/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ iscritto/a alla scuola:  
 PRIMARIA L. RADICE - classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_;  
 SECONDARIA I° GRADO G. MARCONI - classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_;
2. per il proprio/a figlio/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ iscritto/a alla scuola:  
 PRIMARIA L. RADICE - classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_;  
 SECONDARIA I° GRADO G. MARCONI - classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_;
3. per il proprio/a figlio/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ iscritto/a alla scuola:  
 PRIMARIA L. RADICE - classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_;  
 SECONDARIA I° GRADO G. MARCONI - classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_;

Alla fermata di Via: \_\_\_\_\_;

- andata e ritorno  
 solo andata  
 solo ritorno

**DICHIARA**

di aver preso visione del Regolamento per il Servizio di Trasporto Scolastico approvato con delibera consiliare n. 12 del 01.06.2007 (consultabile sul sito <http://www.comune.angullaraveneta.pd.it>)

di **GARANTIRE LA PROPRIA PRESENZA ALLA FERMATA**, rispettando gli orari stabiliti, al momento della salita e discesa del/la minore dallo scuolabus. **OVVERO:**

( ) di **DELEGARE LA SEGUENTE PERSONA MAGGIORENNE**, ad essere presente alla fermata:

**DELEGA** allegare la copia del documento di identità dei delegati:

cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

(ALLEGARE COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA')

- di essere consapevole che in caso di mancato pagamento della tariffa di utilizzo si potrà procedere alla sospensione del servizio e alla riscossione coattiva a norma di legge;
- di essere consapevole che la responsabilità del conducente scuolabus è limitata al solo trasporto;

- di accettare che il Comune si riservi, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non attivare il servizio di trasporto o di sospenderlo, modificare le fermate, gli orari, organizzare eventuali turni di servizio, non accogliere le domande presentate qualora venissero a mancare i presupposti o qualora l'attivazione del servizio fosse impedita dall'impossibilità del rispetto delle disposizioni relative al **Covid-19** oppure se la sospensione o la modifica del servizio fosse necessaria per garantire la salute e la sicurezza degli alunni sulla base delle disposizioni impartite dalle autorità competenti;
- di rispettare e far rispettare scrupolosamente fuori e all'interno dello scuolabus le eventuali regole volte a contenere **l'emergenza COVID-19**. Il Comune di Anguillara Veneta, su segnalazione della ditta potrà provvedere alla sospensione dal servizio degli alunni che non osservano dette regole. In caso di violazione delle regole suddette non potrà essere richiesto il rimborso della quota dell'abbonamento del servizio di Trasporto già versata;

### SI IMPEGNA

1. al pagamento della quota dovuta con la seguente modalità:

mese di SETTEMBRE ENTRO il 10.09;  
mesi da OTTOBRE A MAGGIO ENTRO l'ultima settimana del mese precedente l'utilizzo;

2.  tramite PAGAMENTO ON LINE con invio copia del bonifico all'indirizzo E-mail [biblioteca@comune.anguillaraveneta.pd.it](mailto:biblioteca@comune.anguillaraveneta.pd.it);

DENOMINAZIONE BANCA	Conto corrente bancario del Servizio di Tesoreria: Cassa di Risparmio del Veneto S.p.A. - filiale di Monselice.
IBAN	IT 89 E 06225 62660 06700007046W
CAUSALE	SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO – NOME E COGNOME DEL FIGLIO – MESE PAGATO

3.  a consegnare la ricevuta di pagamento della banca in Biblioteca, che rilascerà la tessera di abbonamento (**ORARIO BIBLIOTECA: da LUNEDI' a VENERDI' 15-18; SABATO 9.00 – 12.00**);
4. a comunicare per iscritto eventuali periodi di non utilizzo del servizio **entro il mese precedente**, attraverso invio di una mail o consegna cartacea all'ufficio Protocollo. Si avvisa che in caso di mancata comunicazione scritta, il pagamento sarà ugualmente dovuto (ai sensi dell'art. 11 comma 1 del Regolamento per il Servizio di Trasporto Scolastico succitato).

### DICHIARA

- I PAGAMENTI PRECEDENTI SONO REGOLARI;
- I PAGAMENTI PRECEDENTI **NON** SONO REGOLARI

### AUTORIZZA

Il proprio figlio/figlia a tornare autonomamente alla propria abitazione e pertanto **esonera** l'Amministrazione Comunale e l'autista scuolabus da ogni responsabilità per fatti dannosi che al minore possano derivare o che possa causare dopo la discesa dallo scuolabus.

Anguillara Veneta, \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_  
(firma del genitore)

#### INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI (D.Lgs. 30.06.2003, n. 196)

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, ed in relazione ai suoi dati che formeranno oggetto del trattamento, La informiamo di quanto segue: il titolare del trattamento è il Comune di Anguillara Veneta; il Responsabile del trattamento è il Responsabile comunale pro-tempore del Settore Istruzione; il trattamento è indispensabile al fine dell'organizzazione del servizio in argomento; è realizzato con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati; è svolto da personale comunale.

#### TARIFE TRASPORTO VALIDE DA SETTEMBRE A DICEMBRE 2020

- € 28,00 per un figlio (**€ 16,10 solo per settembre 2020**)
- € 24,00 cad. per le famiglie con 2 figli (**€ 13,80 solo per settembre 2020**)
- € 21,00 cad. per le famiglie con 3 o più figli (**€ 12,10 solo per settembre 2020**).

#### TARIFE TRASPORTO VALIDE DA GENNAIO A GIUGNO 2021

- € 35,00 per un figlio (**€ 20,20 solo per settembre 2020 / 6,70 € per giugno 2021**)
- € 30,00 cad. per le famiglie con 2 figli (**€ 17,30 solo per settembre 2020 / 5,80 € per giugno 2021**)
- € 26,00 cad. per le famiglie con 3 o più figli (**€ 15,00 solo per settembre 2020 / 5,00 € per giugno 2021**).