

DICHIARA

- Di essere residente nel Comune di Anguillara Veneta;
- Di essere cittadino italiano oppure cittadino comunitario oppure cittadino extracomunitario in possesso di idoneo permesso di soggiorno;
- Di essere in possesso di dichiarazione ISEE MINORENNI in corso di validità con valore ISEE pari a _____;
- Di essere il soggetto che corrisponde il pagamento della retta dell'asilo nido del proprio figlio/a;
- Di **non** aver percepito per l'anno 2024 altre forme di rimborso a carico della finanza pubblica per il pagamento delle rette asilo nido del proprio figlio/a (es. *Bonus Asili Nido INPS di cui all'art. 1, comma 355 della legge 232/2016; Voucher per la frequenza dei servizi alla prima infanzia della Regione Veneto - Fattore famiglia*);
- Di aver percepito per l'anno 2024 altre forme di rimborso a carico della finanza pubblica per il pagamento delle rette asilo nido del proprio figlio/a (es. *Bonus Asili Nido INPS di cui all'art. 1, comma 355 della legge 232/2016; Voucher per la frequenza dei servizi alla prima infanzia della Regione Veneto - Fattore famiglia*), per l'importo complessivo di euro _____;
- Di essere a conoscenza che verrà stilata una graduatoria in base all'ordine crescente dell'ISEE e, in caso di parità di valore ISEE sarà applicato il diritto di precedenza tenendo conto del maggior numero di figli minori fiscalmente a carico e in caso di ulteriore parità seguendo l'ordine cronologico di protocollo dell'Ente, a partire dal più basso;
- Di essere a conoscenza che l'inclusione in graduatoria non determina il diritto all'erogazione del contributo in quanto limitato alla dotazione finanziaria disponibile per l'intervento di cui si discorre;
- Di essere a conoscenza che in base alle domande che perverranno e che risulteranno accoglibili, qualora le risorse da assegnare non fossero utilizzate integralmente, esse si ridistribuiranno, tenendo conto della graduatoria maturata, in misura finalizzata al completo utilizzo delle predette fino e non oltre al massimo sostenuto per la retta di frequenza del minore tenendo conto delle eventuali altre agevolazioni percepite (es. *Bonus Asili Nido INPS di cui all'art. 1, comma 355 della legge 232/2016; Voucher per la frequenza dei servizi alla prima infanzia della Regione Veneto - Fattore famiglia*);
- Di essere a conoscenza che il contributo sarà articolato secondo le seguenti fasce di ISEE MINORENNI e nei seguenti importi fino al massimo sostenuto per la retta di frequenza

FASCIA ISEE MINORENNI	IMPORTO MASSIMO CONTRIBUTO
1^ FASCIA: da € 0,00 a € 25.000,00	€ 700,00
2^ FASCIA: da € 25.001,00 a € 40.000,00	€ 500,00
3^ FASCIA: da € 40.001,00	€ 300,00

- Di essere a conoscenza che la concessione del contributo spettante, definito sulla base della graduatoria stilata e degli importi indicati nella tabella su riportata, avverrà in un'unica soluzione alla chiusura dell'istruttoria;
- Di aver preso visione dell'Avviso Pubblico definito dal Comune di Anguillara Veneta;

ALLEGA

(A pena di esclusione)

- fotocopia del documento di identità in corso di validità del richiedente il contributo;
- (*solo per i cittadini di uno Stato non aderente all'Unione Europea*) fotocopia del permesso di soggiorno del richiedente (o, se scaduto anche fotocopia della documentazione comprovante l'avvenuta richiesta di rinnovo);
- Attestazione ISEE MINORENNI in corso di validità;
- Copia delle quietanze di pagamento relative ai costi sostenuti dal richiedente per la frequenza del minore di un servizio indicato nell'art. 2, comma 3, lettera a) del succitato D. Lgs. 65/2017, per il periodo compreso tra il 1° gennaio 2024 e il 31 dicembre 2024;
- Copia della documentazione attestante il riconoscimento della misura "Bonus Nido INPS", se percepito dal richiedente;
- Copia della documentazione attestante il riconoscimento di altre forme di contributo per la frequenza del minore di un servizio indicato nell'art. 2, comma 3, lettera a) del succitato D. Lgs. 65/2017, se percepite dal richiedente.
- (*solo se il richiedente non è il genitore del minore*) copia del provvedimento di nomina a tutore/curatore/amministratore di sostegno o procuratore oppure in caso di affidamento copia del provvedimento o sentenza;

Anguillara Veneta, lì _____.

data

Firma del richiedente



COMUNE DI ANGUILLARA VENETA

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI (GDPR)

SERVIZI SOCIALI – CONTRIBUTI ECONOMICI ASSISTENZIALI

Definizione e riferimenti.

Titolare del trattamento: Comune di Anguillara Veneta

Sede del Titolare: Piazza De Gasperi, 7 35022 Anguillara Veneta (PD)

Codice Fiscale: 80012420289

Partita I.V.A.: 01472800281

Riferimenti: Tel. 049 5387001 e-mail: protocollo@comune.anguillaraveneta.pd.it

Sito internet: <https://www.comune.anguillaraveneta.pd.it>

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati dpo@comune.anguillaraveneta.pd.it

Interessati: Fruitore delle agevolazioni economiche

1. Natura dei dati trattati.

Per le finalità a seguire indicate il Titolare tratterà dati personali dei soggetti interessati e, ove richiesto ed autorizzata da norme di legge, dei relativi familiari, di natura comune, quali identificativi e di contatto (nome, cognome, codice fiscale, email, numero telefonico), se previsto da specifiche norme di legge, agevolazioni di natura finanziaria (reddituale).

Tratterà altresì dati di natura particolare, ex art. 9 GDPR, in relazione a stato di salute attuale o pregresso, nonché all'eventuale ottemperanza a norme di legge che subordinano l'accesso ai locali a controlli di natura sanitaria e/o valutazione dei parametri corporei.

Potrà altresì trattare dati particolari ex art. 9 GDPR che possono rilevare l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose, dati relativi alla salute, alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona ove connesse alla pratica in oggetto.

Infine potrà trattare dati relativi a condanne penali e reati se richiesti da norme di legge e per le relative finalità.

2. Finalità e basi giuridiche del trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali da Lei comunicati o in possesso della P.a. in adempimento dei compiti istituzionali, sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti, dalla normativa comunitaria (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE) e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE) in particolare per:

- l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali ed elaborazione di statistiche interne (6.1.c.);
- la gestione di attività volte alla valutazione dei requisiti necessari per accedere alle agevolazioni previste per le varie disabilità (6.1.e.);
- la gestione di integrazione sociale per soggetti disabili e il sostegno di persone bisognose, non autosufficienti o affetti da dipendenze (6.1.e.);
- la gestione di attività connesse alla concessione di benefici economici (6.1.e.);
- assolvere a sue specifiche richieste (6.1.c.).

Il trattamento di dati particolari è altresì autorizzato dall'art. 9.2.g. GDPR (interesse pubblico rilevante), declinato nelle fattispecie di cui all'art. 2 sexies dlgs 196/03, di eventuali dati giudiziari ex art. 10 GDPR.

3. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici del Titolare, o qualora fosse necessario, presso i Responsabili del Trattamento, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza. Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento



non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati nel rispetto del principio di minimizzazione, esattezza, liceità, proporzionalità ai sensi dell'art. 5 GDPR.

4. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio allorché il servizio/agevolazione sia richiesto dall'interessato. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso il Comune e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 5.

Resta fermo che nell'ambito del perimetro della presente informativa, un conferimento errato o incompleto potrà comportare sanzioni amministrative e financo penali ove previste delle norme vigenti.

5. Comunicazione e diffusione dei dati personali

I suoi dati personali qualora fosse necessario, possono essere comunicati a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria, comunitaria;
- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- Enti pubblici o Organismo di diritto pubblico, ove previsto da normative vigenti o ove necessario per l'erogazione del servizio;
- istituti scolastici per l'applicazione dei benefici economici sulle rette da pagare per gli alunni, se previsto;
- uffici postali, a spedizionieri e a corrieri per l'invio di documentazione e/o materiale;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti;
- liberi professionisti per la gestione di eventuali fasi di contenzioso che dovrebbero riguardare l'Ente.

I Suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimento fuori dalla Ue.

6. Periodo di conservazione

Il periodo di conservazione dei singoli documenti, cartacei e digitali, è disciplinato dal piano di conservazione e di scarto dell'Ente, che si allinea alle indicazioni del Gruppo di lavoro per la formulazione di proposte e modelli per la riorganizzazione dell'archivio dei Comuni, anno 2005, in relazione alle singole casistiche nello stesso delineate, ed a cui si rinvia https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/documenti_indirizzo/piano_conservazione_-_massimario_scarto_comuni.pdf.

7. Diritti dell'Interessato

In ogni momento potrà esercitare, nei confronti del Titolare, i Suoi diritti previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento.

In particolare, in qualsiasi momento, Lei avrà il diritto di chiedere:

- l'accesso ai Suoi dati personali;
- la loro rettifica in caso di inesattezza degli stessi;
- la cancellazione;
- la limitazione del loro trattamento

Avrà inoltre:

- il diritto di opporsi al loro trattamento se trattati per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare del Trattamento, qualora ritenesse violati i propri diritti e libertà fondamentali;
- il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente su un trattamento decisionale automatizzato, tra cui la profilazione, nei limiti di cui all'art. 22 GDPR;
- il diritto di revocare in qualsiasi momento il Suo consenso in relazione alle finalità per le quali questo è necessario senza pregiudizio per la liceità del trattamento basato sul consenso prima della revoca;
- il diritto alla portabilità dei Suoi dati, ossia il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali a Lei riferibili;
- ove ritenesse lesi i Suoi diritti, il diritto a proporre reclamo all'autorità di controllo (Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali).



COMUNE DI ANGUILLARA VENETA

Si rammenta che i diritti di cui sopra possono conoscere legittime limitazioni in virtù del ruolo e funzioni istituzionali rivestite dal Titolare, conformemente al disposto di cui all'art. 23 GDPR, specialmente lettera "e", meglio declinati nel Dlgs 196/03 e delle specifiche normative dell'ordinamento italiano poste a presidio di interessi ritenuti rilevanti per lo Stato.

In particolare potranno essere compressi i diritti alla cancellazione dei dati ove ciò contrasti con l'obbligo di conservazione documentale in capo all'Ente pubblico conforme al piano di conservazione e di scarto adottato, ed il diritto all'accesso ove ciò pregiudichi esigenze di interesse pubblico rilevante o diritti di eventuali terzi controinteressati, o indagini volte alla repressione di illeciti o perseguimento di reati commessi anche in danno di soggetti vulnerabili.

Tali eventuali limitazioni saranno opposte ed adeguatamente motivate in sede di riscontro a seguito dell'esercizio dei diritti da parte dell'interessato, che sarà fornito nel termine massimo di 1 mese, salvo proroga motivata di ulteriori 2 mesi, comunque preannunciata entro il primo mese.

Per l'esercizio dei diritti richiamati potrà avvalersi dei già comunicati canali di contatto del Titolare e del Responsabile della Protezione dei dati.



COMUNE DI ANGUILLARA VENETA

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome)

dichiara di aver ricevuto e compreso l'informativa di cui sopra.

Luogo e data

Firma
